

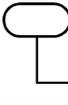


MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA SURABAYA
PENGADILAN AGAMA PAMEKASAN

Jl. Raya Tlanakan, Desa Larangan Tokol, Kecamatan Tlanakan, Kabupaten Pamekasan
 Jawa Timur 69371, www.pa-pamekasan.go.id, pa.pmk126@gmail.com

Nomor SOP : SOP/AP/32
 Tanggal Pembuatan : 2 Mei 2018
 Tanggal Revisi : 16 Juli 2024
 Tanggal Efektif : 16 Juli 2024
 Disahkan oleh : Ketua Pengadilan Agama Pamekasan

SOP Layanan Ikrar Talak

Dasar Hukum									Kualifikasi pelaksana		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Undang Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman; 2 Undang-undang nomor 7 tahun 1989 tentang Peradilan Agama yang diubah dengan Undang-undang Nomor 3 tahun 2006 dan diubah untuk kedua kalinya dengan Undang-undang nomor 50 tahun 2009; 3 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/001/SK/1991 tentang Pola pembinaan dan pengendalian Administrasi perkara; 4 Peraturan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor : 002 Tahun 2012 tentang Pedoman penyusunan Standar Operasional Prosedur di lingkungan Mahkamah Agung dan Peradilan yang berada dibawahnya; 5 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan. 6 SK Dirjen Nomor 0915/DjA/Hm.25/SK/III/2014, Tentang Naskah Srandart SOP Penyelesaian perkara yang disahkan 24 September 2014 tentang pengesahan naskah SOP Penyelesaian Perkara 7 Pasal 70 ayat (3) Undang-undang perkawinan nomor 7 Tahun 1989 8 Standarisasi Formulir Kepaniteraan 									<ol style="list-style-type: none"> 1. S1 Sederajat; 2. SMA Sederajat yang memahami pola bindalmin; 		
Keterkaitan									Peralatan/perlengkapan		
<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Penetapan Majelis Hakim (SOP/AP/06) 2. SOP Penunjukan Panitera Pengganti (SOP/AP/07) 3. SOP Penunjukan Jurusita (SOP/AP/08) 4. SOP Penetapan Hari Sidang (SOP/AP/09) 5. SOP Pemanggilan Para Pihak (SOP/AP/10) 6. SOP Kegiatan Persidangan (SOP/AP/16) 7. SOP Pemberitahuan Isi Putusan (SOP/AP/28) 									Aplikasi SIMONA dan SIPP, Instrumen Ikrar Talak, Buku Ekspedisi, Register Induk Gugatan, Buku Pedoman Praktis Akreditasi Penjaminan Mutu Badan Peradilan Agama dan Peraturan-peraturan		
Peringatan									Pencatatan dan pendataan		
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka temuan tidak akan berakhir									FM/AP/03/02, FM/AP/07/01, FM/AP/08/01, FM/AP/10/01, FM/AP/32/01, FM/AP/32/02, FM/AP/32/03, FM/AP/32/04, FM/AP/32/05, FM/AP/32/06,		
No.	Aktivitas	Pelaksana							Mutu Baku		
		Panmud Hukum	Ketua	Hakim	Panitera	PP	JSP	MEJA II	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output
1	Membuat daftar perkara Cerai Talak yang telah Berkekuatan Hukum Tetap								Aplikasi SIMONA dan SIPP	5 Menit	Daftar perkara Cerai Talak yang telah Berkekuatan Hukum tetap di SIMONA (FM/AP/32/01) dan SIPP (FM/AP/32/02)
2	Membuat Instrumen Penetapan Majelis Hakim								Daftar perkara Cerai Talak yang telah Berkekuatan Hukum tetap di SIPP dan SIMONA	5 menit	Instrumen PMH ikrar talak FM/AP/32/03
3	Membuat Instrumen Penugasan Panitera Pengganti								Instrumen PMH ikrar talak	5 menit	Instrumen Penugasan Panitera Pengganti FM/AP/07/01

No.	Aktivitas	Pelaksana							Mutu Baku		
		Panmud Hukum	Ketua	Hakim	Panitera	PP	JSP	MEJA II	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output
4	Membuat Instrumen Penugasan JS/JSP				↓				Instrumen PMH ikrar talak	5 menit	Instrumen Penugasan JS/JSP FM/AP/08/01
5	Membuat dan menandatangani instrumen PHS ikrar talak			↓					Instrumen PMH ikrar talak	5 menit	Instrumen PHS ikrar talak FM/AP/32/04
6	Membuat dan menandatangani instrumen panggilan sidang ikrar talak			↓					PHS ikrar talak	5 menit	Instrumen panggilan sidang ikrar talak FM/AP/10/01
7	Melaksanakan Panggilan Ikrar Talak						↓		Instrumen panggilan sidang ikrar talak	1 hari	Relaas Ikrar Talak FM/AP/32/05 (P) FM/AP/32/06 (T)
8	Menerima relaas panggilan ikrar Talak						↓		Relaas Ikrar Talak	15 Menit	Buku Ekspedisi
9	Melaksanakan persidangan ikrar talak			↓			↓		Relaas Ikrar Talak	1 jam	Sidang Ikrar Talak
10	Membuat dan menandatangani berita acara sidang ikrar talak			↓			↓		Sidang Ikrar Talak	10 Menit	Berita acara sidang ikrar talak
11	Membuat dan menandatangani penetapan ikrar talak			↓					Berita acara sidang ikrar talak	10 menit	Penetapan Ikrar Talak
12	Membuat catatan pengendalian Ikrar Talak						↓		Penetapan ikrar talak	5 Menit	Register kendali Ikrar Talak (Register Induk Gugatan) FM/AP/03/02